

T/XJZJXH

新疆维吾尔自治区质量检验检测协会团体标准

T/XJZJXH xxxx—2026

“拜依农庄”区域公共品牌通用要求 服务业

"Baiyi Farm" General standard for regional public brand management service

(征求意见稿)

2026 - ** - **发布

2026 - ** - **实施

目 次

前 言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 服务要求 1

5 管理要求 1

6 可持续发展 3

参 考 文 献 1

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由方圆标志认证集团新疆有限公司提出。

本文件由新疆维吾尔自治区质量检验检测协会归口。

本文件起草单位：方圆标志认证集团新疆有限公司、拜城县农业农村局、拜城县乡村振兴服务中心。

本文件主要起草人：王晋启、张慧娟、郭卫华、蒋波、王洁、赵刚。

本文件首次制定。

“拜依农庄”区域公共品牌通用要求 服务业

1 范围

本文件规定了“拜依农庄”区域公共品牌服务业的服务要求、管理要求和可持续发展要求。
本文件适用于新疆阿克苏地区拜城区域内服务提供者的内部自我评价和外部第三方认证。

2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

服务业组织 organizations in service sector

为实现服务活动目标，由职责、权限和相互关系构成服务功能的组织。

[来源：GB/T 24421.1—2023, 3.1]

4 服务要求

基本要求

- 4.1.1 组织应运用科学的服务理论、技术和方法，持续满足顾客对于服务的需求和期望。
- 4.1.2 组织应结合当地生态资源、特色农产品、历史文化和民俗风情，丰富服务产品的文化内涵，提供特色服务。
- 4.1.3 组织应规范服务要求，关注顾客感知，对影响服务结果的因素实施管理，统筹兼顾，开展服务评价，持续提升服务质量。顾客感知维度包括：
 - a) 功能感知；指顾客对组织提供的产品和服务能否达到期望水平的感知；
 - b) 经济感知；指顾客对组织提供的产品和服务是否值得投入金钱和时间的感知；
 - c) 风险感知；指顾客对组织提供的产品和服务带来人身伤害风险的感知；
 - d) 价值感知；指顾客对服务目的实现程度的感知；
 - e) 心理感知。指顾客对整体的服务体验能否增强个人的幸福感的感知。
- 4.1.4 组织应坚持可持续经营的理念，关注环境、健康、民生福祉，促进生态、环境、社会和谐发展。

服务提供

- 4.1.5 组织应依据服务特点及服务接触方式，识别顾客需求，结合自身特点，确定并持续改进服务流程和要求，予以公示。
- 4.1.6 组织应按服务要求，提供规范的服务。
- 4.1.7 组织应提供与服务相适宜的服务环境和设施、设备。
- 4.1.8 组织应采取适当措施保护顾客信息及隐私。

5 管理要求

环境管理

- 5.1.1 组织应建立环境管理制度，对服务环境实施控制，保持服务环境卫生良好。

5.1.2 组织应采取措施减少服务提供过程中带来的环境污染。

5.1.3 组织应在建筑建造、维修时，采取措施使其服务提供不受影响，并将其噪音、环境影响降至最低。

设施、设备管理

5.1.4 特种设备应在运营前通过国家有关部门的质量与安全检测，在运营过程中按规定进行年检和例行检修，保留检修记录。

5.1.5 组织宜配备残疾人、老年人和其他有无障碍需求的人自主安全使用的设施、设备。

5.1.6 组织应定期开展设施、设备的检查、维修和保养，发现问题及时处理。

人员管理

5.1.7 组织应根据服务特点识别并确定人员所需能力，确保人员能力满足服务要求。

5.1.8 组织应建立人员激励机制，提高人员的服务水平和能力。

5.1.9 组织应定期开展服务培训，确保服务人员熟悉服务流程及服务要求。

健康和安全

5.1.10 组织应保障员工及顾客人身及财产安全，识别卫生、安全、食品、自然灾害等方面的安全隐患，并加以控制。

5.1.11 组织应建立风险预警机制和突发事件应急救援制度，对突发事件及潜在紧急情况进行应急准备并做出响应，并配备必要的保障设施、设备及应急救援物资，合理确定应急避难场所，组织应定期开展应急救援预案演练。

5.1 服务过程管理

5.1.12 组织应以顾客需求及期望为导向，不断创新和改进服务要求和流程，持续提供高品质的服务。

5.1.13 组织应建立服务操作规范，识别、确定并对服务全过程的关键接触点和质量控制点，对关键过程实施信息化管理，并按规范执行。

5.1.14 组织应采用不同方式收集服务过程信息，随机抽查服务实施情况，评估服务绩效。

5.1.15 组织应定期评审外部产品、服务提供商，确保外部提供的产品、服务持续满足服务需求。

持续改进

5.1.16 组织应开展服务评价。评价方式包括但不限于：

- a) 自我服务评价；
- b) 顾客满意度评价；
- c) 相关方监督评价；
- d) 第三方认证机构评价。

5.1.17 建立完善投诉机制，及时合理解决投诉，统计投诉处理率情况，分析投诉事件的原因，并有针对性地采取有效的纠正措施，提升满意度。

5.1.18 组织应对评价结果开展分析，采取措施不断改进服务质量。

品牌管理

5.1.19 组织应树立品牌管理意识，将高品质服务融入品牌管理。

5.1.20 组织应识别顾客需求，创新服务内容，提供差异化优质服务。

5.1.21 组织应有效利用区域内自然、人文、文化、资源等优势条件，多渠道宣传推广品牌。

5.1.22 组织应加大品牌保护力度，将品牌管理工作纳入知识产权管理范畴。

持续改进

5.1.23 组织应开展服务评价。评价方式包括但不限于：

- a) 自我服务评价;
 - b) 顾客满意度评价;
 - c) 相关方监督评价;
 - d) 第三方认证机构评价。
- 5.1.24 建立完善投诉机制,及时合理解决投诉,统计投诉处理率情况,分析投诉事件的原因,并有针对性地采取有效的纠正措施,提升满意度。
- 5.1.25 组织应对评价结果开展分析,采取措施不断改进服务质量。

6 可持续发展

资源、能源和环境

- 6.1.1 组织应在服务设计时应优先考虑使用可再生能源及节能减排设施、设备。宣传“环保”“零碳”概念及知识,减少环境污染。
- 6.1.2 组织宜在设计、装饰、装修中融入环保理念,使用当地的传统工艺,考虑增加当地的自然环境、文化、景观等因素。
- 6.1.3 组织应在服务提供过程中识别资源、能源的使用情况,有效保护和合理利用资源、能源。
- 6.1.4 组织应采取措施减少废水、废物、废气的排放,组织应保护生态系统完整性和生物多样性,采取措施减少对周边生态环境及植物的破坏,减少对野生动物的打扰。

社会责任

- 6.1.5 组织应积极参与社会活动,促进社会和谐发展。
- 6.1.6 组织应优先安排当地居民参与经营过程,增加当地居民就业机会。
- 6.1.7 组织应基于顾客体验,持续关注顾客需求及期望,运用适宜的科技方法、技术理论,提供优质服务,满足社会发展需求。
- 6.1.8 组织应尊重当地民俗民风、传统文化及历史古迹,保持传统格局和历史风貌。
- 6.1.9 组织应促进行业有序发展,反行业垄断,反不正当竞争行为。

参 考 文 献

- [1] GB/T 24421.1 服务业组织标准化工作指南 第1部分：总则
-